*  нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
* целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена;
* определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
* оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

1.7. Функции программы определяют следующие требования к ней:

1.7.1. Учёт основных положений дополнительной общеобразовательной программы Ермаковская СЮТ (требований социального заказа, целей и задач образовательного процесса, особенностей учебного плана учреждения).

1.7.2 Последовательность расположения и взаимосвязь всех элементов содержания курса, определение методов, организационных форм и средств обучения, что отражает единство содержания образования и процесса обучения в построении программы.

1.7.3. Полнота раскрытия целей и ценностей обучения с включением в программу всех необходимых и достаточных для реализации поставленных целей элементов содержания.

1.7.4. Конкретность предоставления элементов содержания образования.

1.7.5. Наличие признаков нормативного документа.

**2. Обязательными структурными элементами образовательной программы являются:**

* титульный лист;
* пояснительная записка;
* календарный учебный график;
* учебно-тематический план;
* содержание изучаемого курса;
* оценочные материалы;
* методическое обеспечение образовательной программы;
* материально-техническое обеспечение программы;
* список литературы.

2.1. На титульном листе указывается:

* наименование образовательного учреждения;
* где, когда и кем утверждена образовательная программа;
* название дополнительной образовательной программы;
* возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа;
* срок реализации образовательной программы;
* Ф.И.О., должность составителя или автора дополнительной общеобразовательной программы;
* название города, населенного пункта, в котором реализуется образовательная программ;
* год разработки образовательной программы.

2.2. Пояснительная записка – структурный элемент образовательной программы, в которой, как правило, содержатся следующие сведения:

* направленность дополнительной образовательной программы;
* нормативные правовые документы, на основании которых разработана образовательная программа;
* отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;
* актуальность программы;
* педагогическая целесообразность;
* цель и задачи дополнительной образовательной программы;
* ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
* сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
* условия реализации программы;
* формы и режим занятий;
* ведущие формы и методы, технологии обучения;
* используемые формы и виды подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

2.3. Учебно-тематический план дополнительной общеобразовательной программы может содержать:

* перечень разделов, тем;
* количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

2.4. Содержание программы возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

2.5. Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей

2.6. Список использованной литературы.